



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dla postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), pn.:

„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna”

Nr sprawy: ZMGK.271.1.2022



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



I. Zamawiający

Związek Międzygminny „Gospodarka Komunalna”

Adres; ul. Marsz. J. Piłsudskiego 10, 19-300 Elk

numer telefonu:

(+48) 87 732 60 97

adres poczty elektronicznej:

zmgk@miasto.elk.pl

adres ePUAP:

Identyfikator w ePUAP: zmgkElk

Nazwa podmiotu w ePUAP: ZWIĄZEK MIĘDZYGMINNY „GOSPODARKA KOMUNALNA”

Adres skrzynki ePUAP: /zmgkElk/SkrytkaESP

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:

a) obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M. P. poz. 1177).

b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. Poz. 2452).

IV. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru odpadów z działalności rolniczej tj. folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag (zwanymi dalej odpadami), z 4 Punktów Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów (zwanymi dalej PDGO), obsługiwanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami „Eko-MAZURY” Sp. z o.o. w Siedliskach k. Ełku (zwane dalej PGO „Eko-MAZURY”) i zlokalizowanych w następujących miejscach:
 - 1) Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych wraz z Punktem Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów w Siedliskach, Siedliska 77, 19-300 Ełk,
 - 2) Stacja przeładunkowa wraz z Punktem Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów w Kośmidrach, Kośmidry 50, 19-500 Gołdap,
 - 3) Stacja przeładunkowa wraz z Punktem Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów w Olecku, ul. Kościuszki 57, 19-400 Olecko,
 - 4) Stacja przeładunkowa wraz z Punktem Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów w Białej Piskiej, ul. Parkowa 2, 12-230 Biała Piska, oraz poddanie ich procesowi odzysku lub unieszkodliwienia.
2. Związek Międzygminny „Gospodarka Komunalna” z siedzibą w Ełku (zwany dalej ZMGK) jest 100% udziałowcem Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami „Eko-MAZURY” Sp. z o.o. Gminy reprezentowane są w Zgromadzeniu Wspólników Spółki poprzez Zarząd Związku.
3. Odpady dostarczone będą przez posiadaczy odpadów (rolników) do ww. 4 Punktów Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów, z terenu 11 gmin należących do Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna”: Gmina Ełk, Gmina Kalinowo, Gmina Prostki, Gmina Stare Juchy, Gmina Kowale Oleckie, Gmina Olecko, Gmina Świętajno, Gmina Wieliczki, Gmina Dubeninki, Gmina Gołdap, Gmina Biała Piska.
4. **Uwaga!!! Prace związane z przedmiotem zamówienia, muszą być wykonywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.).**
5. Posiadacz odpadów (rolnik) będzie dostarczał frakcje odpadów własnym transportem, zapakowane, każda oddzielnie, w opakowania typu Big Bag lub luzem. Przez frakcje odpadów należy rozumieć:
 - 1) folia rolnicza czarna, czarno-biała lub zielona tzw. folie twarde – po przyrmach, z tuneli itp.,
 - 2) siatki do owijania balotów,

- 3) sznurek do owijania balotów,
 - 4) folia rolnicza biała, niebieska, zielona po sianokiszonce (z balotów),
 - 5) opakowania po nawozach,
 - 6) opakowania typu Big Bag.
6. Odpady będą odbierane od posiadacza odpadów (rolnika) w podziale na 4 grupy:
- 1) folia rolnicza czarna, czarno-biała lub zielona tzw. folie twarde – po przykach, z tuneli itp. (wymienione odpady będą przekazywane pod kodem 02 01 04);
 - 2) siatki do owijania balotów i sznurek do owijania balotów (wymienione odpady będą przekazywane pod kodem 02 01 04);
 - 3) folia rolnicza biała, niebieska, zielona po sianokiszonce (z balotów) (wymienione odpady będą przekazywane pod kodem 02 01 04);
 - 4) opakowania po nawozach i opakowania typu Big Bag (wymienione odpady będą przekazywane pod kodem 15 01 02).
7. Odpady dostarczone własnym pojazdem przez posiadacza odpadów (rolnika) do wszystkich PDGO wskazanych w pkt. 1., będą podlegały ścisłej ewidencji na stanowiskowej samochodowej wadze przejazdowej. Podczas wjazdu pojazdu rejestrowana będzie jego masa brutto oraz ustalany rodzaj wwożonych odpadów wg asortymentu cenowego i kodów odpadów. Masa netto przekazanych odpadów ustalana będzie podczas przejazdu pustego pojazdu przez wagę i będzie rejestrowana w dokumencie wagowym.
8. Z uwagi na brak możliwości tymczasowego magazynowania odpadów na terenie wszystkich PDGO wskazanych w pkt. 1 Wykonawca musi zapewnić:
- 1) Odpowiednią liczbę kontenerów lub/i pojazdów przeznaczonych do odbioru dostarczanych odpadów (wraz z zabezpieczeniem przed rozwiewaniem frakcji lekkiej) umożliwiających sukcesywny ich odbiór.
 - 2) Niezbędny sprzęt do rozładunku i załadunku dostarczonych przez rolnika odpadów.
 - 3) Niezbędne środki transportu do odbioru/wywozu dostarczonych odpadów.
 - 4) Odpowiednią liczbę pracowników umożliwiających właściwe wykonanie niniejszego zamówienia, wraz z niezbędnym mobilnym zapleczem socjalnym.
9. Wymagania dotyczące miejsca wykonania umowy:
- 1) Nie dopuszcza się magazynowania odpadów odebranych od rolników na terenie wszystkich PDGO wskazanych w pkt. 1.
 - 2) Wykonawca odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo, należyty porządek, utrzymanie czystości i zabezpieczenie terenu przed rozwiewaniem odpadów.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w „Regulaminie korzystania z usług publicznych świadczonych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



„Eko MAZURY” Sp. z o.o.”, dostępny na stronie:

<https://eko-mazury.elk.pl/wp-content/uploads/2021/12/Regulamin.pdf>

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji niniejszego zadania w sposób nie zakłócający bieżącej pracy Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami „Eko-MAZURY” Sp. z o.o.”, we wszystkich PDGO wskazanych w pkt. 1.
10. Harmonogram odbiorów odpadów przez Wykonawcę, z przewidywaną jednodniową ilością odebranych odpadów, uwzględniający bieżącą pracę Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami „Eko-MAZURY” Sp. z o.o.”, we wszystkich PDGO wskazanych w pkt. 1, będzie ustalony pomiędzy stronami umowy i zaakceptowany przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami „Eko-MAZURY” Sp. z o.o.”, przed rozpoczęciem realizacji zadania.
11. Rozliczenie ilości odebranych odpadów będzie odbywało się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym i PGO „Eko-MAZURY” w następujący sposób:
 - 1) stroną przekazującą odpady i wystawiającą Karty Przekazania Odpadów (zwanymi dalej KPO) w systemie Baza Danych o Odpadach i Opakowaniach (zwanej dalej BDO) będzie PGO „Eko-MAZURY”, a odbierającą Wykonawca;
 - 2) ilość odpadów odebranych i wywiezionych przez Wykonawcę, ustalana będzie na podstawie dokumentów wagowych odpadów wwożonych na teren PDGO przez posiadaczy odpadów (rolników).
12. Termin realizacji zadania:
 - 1) odbiór odpadów przez Wykonawcę z 4 PDGO – od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2022 r.
 - 2) poddanie odpadów o kodzie 02 01 04 i 15 01 02 procesowi odzysku lub unieszkodliwienia i przekazanie Zamawiającemu wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii:
 - a) kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia – do dnia 15.07.2022 r.
 - b) kart przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem) - do dnia 31.07.2022 r.,
 - c) dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku – do dnia 15.08.2022 r.
 - 3) sprawdzenie należytego wykonania zadania oraz podpisanie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego - do dnia 19.08.2022 r.
13. Łączna waga odpadów z działalności rolniczej przekazanych przez Wykonawcę do procesów odzysku lub unieszkodliwienia nie może przekraczać wagą odpadów odebranych przez Wykonawcę z 4 PDGO.



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



14. Podstawą rozliczenia ilości odpadów poddanych procesom unieszkodliwienia lub odzysku i podpisania protokołu z odbioru wykonania usługi, będą kopie kart wymienionych w pkt 12 ust. 2).
15. Zadeklarowana przez posiadaczy odpadów (rolników) ilość odpadów z działalności rolniczej:
- 1) do odbioru w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych wraz z Punktem Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów w Siedliskach, Siedliska 77, 19-300 Ełk:
 - a) folia rolnicza czarna, czarno-biała lub zielona tzw. folie twarde – po przyzmach, z tuneli itp. – 77,630 Mg;
 - b) siatka do owijania balotów i sznurek do owijania balotów– 42,125 Mg;
 - c) folia rolnicza biała, niebieska, zielona po sianokiszonce (z balotów)– 148,600 Mg;
 - d) opakowania po nawozach i opakowania typu Big Bag– 49,390 Mg.
 - 2) do odbioru w Stacji przeładunkowej wraz z Punktem Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów w Olecku, ul. Kościuszki 57, 19-400 Olecko:
 - a) folia rolnicza czarna, czarno-biała lub zielona tzw. folie twarde – po przyzmach, z tuneli itp. – 92,730 Mg;
 - b) siatka do owijania balotów i sznurek do owijania balotów– 44,650 Mg;
 - c) folia rolnicza biała, niebieska, zielona po sianokiszonce (z balotów) – 153,440 Mg;
 - d) opakowania po nawozach i opakowania typu Big Bag – 36,780 Mg.
 - 3) do odbioru w Stacji przeładunkowej wraz z Punktem Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów w Kośmidrach, Kośmidry 50, 19-500 Gołdap:
 - a) folia rolnicza czarna, czarno-biała lub zielona tzw. folie twarde – po przyzmach, z tuneli itp. – 10,125 Mg;
 - b) siatka do owijania balotów i sznurek do owijania balotów– 7,74 Mg;
 - c) folia rolnicza biała, niebieska, zielona po sianokiszonce (z balotów) – 18,030 Mg;
 - d) opakowania po nawozach i opakowania typu Big Bag – 4,360 Mg.
 - 4) do odbioru w Stacji przeładunkowej wraz z Punktem Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów w Białej Piskiej, ul. Parkowa 2, 12-230 Biała Piska:
 - a) folia rolnicza czarna, czarno-biała lub zielona tzw. folie twarde – po przyzmach, z tuneli itp. – 78,150 Mg;
 - b) siatka do owijania balotów i sznurek do owijania balotów– 36,210 Mg;
 - c) folia rolnicza biała, niebieska, zielona po sianokiszonce (z balotów) – 94,82 Mg;
 - d) opakowania po nawozach i opakowania typu Big Bag – 39,400 Mg.
16. Łączna zadeklarowana przez posiadaczy odpadów (rolników) ilość odpadów z działalności rolniczej wynosi:
- 1) folia rolnicza czarna, czarno-biała lub zielona tzw. folie twarde – po przyzmach, z tuneli itp. (kod 02 01 04) – 258,635 Mg;

- 2) siatki do owijania balotów i sznurek do owijania balotów (kod 02 01 04) – 130,725 Mg;
 - 3) folia rolnicza biała, niebieska, zielona po sianokiszonce (z balotów) (kod 02 01 04) – 414,89 Mg;
 - 4) opakowania po nawozach i opakowania typu Big Bag (kod 15 01 02) – 129,930 Mg.
17. Ilość odpadów z działalności rolniczej może ulec zmianie, gdyż zakres robót został dokonany na podstawie informacji od posiadaczy odpadów (rolników) z terenu gmin, a obmiar zakresu robót dokonany był w oparciu o pomiar szacunkowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu zmniejszenia prognozowanej ilości przedmiotu zamówienia.
18. Wynagrodzenie za zadanie uzależnione będzie od ilości odebranych odpadów z działalności rolniczej. Podstawą wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za usługę wskazaną w ust. 1, będzie iloczyn stawki za odpady przedstawionej w ofercie Wykonawcy i ilości odpadów odebranych i poddanych odpowiednim procesom, w poszczególnych grupach wskazanych w ust. 6.
19. Kody określające dla przedmiotu zamówienia we wspólnym słowniku zamówień:
- 1) 90.50.00.00-2 Usługi związane odpadami,
 - 2) 90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów,
 - 3) 90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów,
 - 4) 90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów,
 - 5) 90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami.

VI. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia 19.08.2022 r.

VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej

3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

4. Zdolność techniczna lub zawodowa

VIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy, tj. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu (wzór załącznik nr 2 do SWZ).
2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: -----



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu -----

4. Informacje dodatkowe związane ze składaniem oświadczeń i dokumentów

- a) Wykonawca do oferty dołącza oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1; stanowi ono dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert,
- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa pkt. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

X. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.

XI. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Informacje ogólne:

- 1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 1.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 1.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 1.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia,



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przekazywanych za pomocą ePUAP, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

1.6. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami – **Uwaga! Nie dotyczy składania oferty:**

2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt. XV SWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).

2.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.

2.3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się za pomocą poczty elektronicznej - adres email zmkg@miasto.elk.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

Identyfikator w ePUAP: [zmkgElk](#)

Nazwa podmiotu w ePUAP: ZWIĄZEK MIĘDZYGMINNY „GOSPODARKA KOMUNALNA”

Adres skrzynki ePUAP: [/zmkgElk/SkrytkaESP](#)

XII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikacji niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz zamawiający nie przewiduje zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- a. W sprawach technicznych
Krzysztof Wilczyński
- b. W sprawach proceduralnych
Marek Szorc

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów:
 - 6.1. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
 - 6.2. do oferty należy dołączyć upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego - wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów.
7. Do oferty należy dołączyć:
 - a) Formularz ofertowy (wzór załącznik nr 1 do SWZ);
 - b) Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
8. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

XV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Sposób składania oferty
 - 1.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, oraz adres e-mail na których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
 - 1.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
 - 1.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal dostępnej na miniPortalu.

1.4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

1.5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

1.6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

1.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

1.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

1.8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2. Termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia 04.03.2022r. do godz. 09:00.

XVI. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.03.2022r. o godz. 11:00.

2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. Termin związania ofertą

Wykonawcy zostają związani ofertą do **31.03.2022r.**

XVIII. Opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Ze względu na nie wysoki wolumen odpadów, realizacja zadania bez podziału na części, daje duże prawdopodobieństwo uzyskania korzystnych wyników ekonomicznych po stronie zamawiającego.

XIX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XX. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, i jest ona kosztorysowa.
2. Cena musi być podana do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym podatki.
4. Cena może być tylko jedna.
5. Zgodnie z art. 225 ust. 2 Pzp, wykonawca w ofercie ma obowiązek:
 - poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XXI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	60
Dyspozycyjność	40

1.1. Kryterium Cena (Wc)

Oferta z najniższą ceną otrzyma max. liczbę punktów – przy czym max liczba punktów w tym kryterium to 60 - pozostałym ofertom przyznana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



Sposób punktacji za cenę oferty jest następujący:

$$Wc = Cn/Cp \times 60$$

Cn – najniższa oferowana cena

Cp – cena oferty porównywanej

Wc – wynik

1.2. Kryterium Dyspozycyjność (Wd)

Maksymalna liczba punktów, w tym kryterium to 40.

W kryterium Dyspozycyjność punktowany będzie odbiór odpadów poza ustalonym harmonogramem na zgłoszenie otrzymane od Zamawiającego.

Punktacja zostanie przyznana w następujący sposób:

- a) Jeżeli wykonawca zadeklaruje w ofercie, że będzie odbierał odpady poza ustalonym harmonogramem do trzech dni od dnia zgłoszenia otrzymanego od Zamawiającego – oferta otrzyma 40 pkt.,
- b) Jeżeli wykonawca nie zadeklaruje w ofercie, że będzie odbierał odpady poza ustalonym harmonogramem – oferta otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

Uwaga: Jako pierwszy dzień na odbiór odpadów będzie liczony drugi dzień od dnia zgłoszenia.

2. Wynik

Oferta, która uzyska największą sumę punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

$$W = Wc + Wd$$

W – wynik punktowy oferty

Wc – wynik punktowy w kryterium ceny

Wd – wynik punktowy w kryterium dyspozycyjności

XXII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Zamawiający załącza do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

XXIV. Informacje dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp

Zamawiający nie przewiduje obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

XXVI. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

XXVII. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp

XXVIII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp

Zamawiający nie wymaga dokonania przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp.

XXIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

XXX. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXI. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp

Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonywania kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 Pzp.

XXXII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXIII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXXIV. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,

XXXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) czynności związane z odbiorem odpadów,
 - b) czynności związane z transportem odpadów ,
 - c) inne czynności związane bezpośrednio z usuwaniem odpadów,
 - d) czynności związane z obsługą biurowo administracyjną usuwania odpadów.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o

pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z odpowiednimi przepisami o ochronie danych osobowych (RODO) - tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

(Uwaga: Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem odpowiednich przepisów o ochronie danych osobowych.)

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy (we wzorze umowy) w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XXXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołanie wnosi się, w terminie:
- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
- a) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie:
- a) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
8. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Środki ochrony prawnej opisano w Dziale IX ustawy Pzp.

XXXVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego celem podpisania umowy.

XXXVIII. Klauzula informacyjna związana z przetwarzaniem danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Związku Międzygminnym „Gospodarka Komunalna” jest Przewodniczący Związku, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 10, 19-300 Ełk, natomiast w Przedsiębiorstwie Gospodarki Odpadami "Eko-MAZURY" Sp. z o.o. jest Prezes Zarządu, 19-300 Ełk, Siedliska77;
- b) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna” i Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami "Eko-MAZURY" Sp. z o.o., a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Związku Międzygminnym „Gospodarka Komunalna” za pomocą adresu e-mail: iod@rodo.elk.pl oraz w Przedsiębiorstwie Gospodarki Odpadami "Eko-MAZURY" Sp. z o.o. za pomocą adresu e-mail: eko-mazury@elk.com.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna”**, Nr sprawy: ZMGK.271.1.2022, prowadzonym w trybie podstawowym;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przechowywania dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

** W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

XXXIX. Inne informacje

Realizacja zadania dofinansowana jest w formie dotacji ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie – numer umowy 107/2022/14/OZ-UP-go/D.

XL. Załączniki

- wzór formularza oferty – załącznik nr 1
- oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2
- wzór umowy – załącznik nr 3